

REGLAMENT DEL CONSELL DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA

ÍNDEX

PREÀMBUL

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Art. 1. OBJECTE DEL REGLAMENT

Art. 2. NATURALESIA DEL CONSELL

CAPÍTOL II. OBJECTIUS I FUNCIONS

Art. 3. OBJECTIUS

Art. 4. FUNCIONS

CAPÍTOL III. ORGANITZACIÓ

Art. 5. ÒRGANS DEL CONSELL

Art. 6. MEMBRES DEL PLENARI

Art. 7. NOMENAMENT DELS MEMBRES I RENOVACIÓ DEL CONSELL

Art. 8. ATRIBUCIONS DE LA PRESIDÈNCIA

Art. 9. ATRIBUCIONS DEL PLENARI

Art. 10. COMISSIONS DE TREBALL I FUNCIONAMENT

CAPÍTOL IV. FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ

Art. 11. CONVOCATÒRIA DE LES SESSIONS

Art. 12. CONSTITUCIÓ DEL PLENARI

Art. 13. ACORDS I CARÀCTER DELS MATEIXOS

Art. 14. ACTES DE LES SESSIONS

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

REGLAMENT DEL CONSELL DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA

PREÀMBUL

L'article 66.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals tenen competències en els àmbits de la participació ciutadana. És per això que l'Ajuntament de Cabrera de Mar crea el consell de civisme i convivència ciutadana, on es puguin expressar i valorar totes les opinions de la ciutadania, per tal de fomentar la participació ciutadana, dinamitzar els agents locals i de crear xarxes de cooperació entre ells, afavorir el diàleg entre els diferents agents implicats en les accions relacionades amb el civisme i la convivència ciutadana.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Art. 1. OBJECTE DEL REGLAMENT

El Consell Municipal de civisme i convivència ciutadana té per objecte impulsar accions de cooperació i fomentar els processos de participació entre els diferents actors i agents del municipi que treballen en temes de civisme i convivència.

Art. 2. NATURALESA DEL CONSELL

El Consell Municipal de civisme i convivència ciutadana és un òrgan consultiu per tal de garantir la participació ciutadana en les matèries relacionades amb les accions de civisme i convivència ciutadana en l'àmbit territorial del municipi de Cabrera de Mar. Els acords, informes o propostes del Consell es tindran en consideració en els projectes de civisme de Cabrera de Mar.

CAPÍTOL II. OBJECTIUS I FUNCIONS

Art. 3. OBJECTIUS

- Fomentar la cohesió social
- Debatre les necessitats socials que afecten a la convivència ciutadana.
- Assolir un alt nivell de civisme i bon veïnatge.

Art. 4. FUNCIONS

- Debatre i resoldre totes les propostes d'altres organismes com el síndic de greuges.
- Debatre i elaborar propostes.
- Fomentar la promoció d'accions.
- Aportar idees que ajudin a millorar el comportament cívic de la ciutadania.
- Organitzar el concurs del veí/veïna de l'any.

REGLAMENT DEL CONSELL DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA

CAPÍTOL III. ORGANITZACIÓ

Art. 5. ÒRGANS DEL CONSELL

1. El Consell de civisme i convivència ciutadana **el componen els següents òrgans:**

○ **El Plenari**

És l'òrgan de màxima representació i debat del Consell. Els membres són designats per l'alcaldia de l'Ajuntament de Cabrera de Mar.

○ **La presidència**

Correspon a l'alcaldia de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, que pot delegar en un altre regidor/a.

○ **Comissions de treball**

Són grups de treball per temes o àmbits d'actuació per analitzar, estudiar i elevar propostes al Plenari en temes concrets.

Es poden crear a proposta del Plenari o la Presidència.

Cada grup de treball escollirà una persona que faci de portaveu i coordinació.

Art. 6. MEMBRES DEL PLENARI

Són membres del Plenari del Consell d'infraestructures i mobilitat:

○ Presidència

Correspon a l'Alcaldia de l'Ajuntament que pot delegar en un altre regidor/a.

○ Vocals

▪ Representant designat per cadascun dels grups municipals de la corporació. (Poden no ser electes).

▪ 1 representant de cada Associació de veïns dels veïnats que en tinguin:

○ Agell i Sant Sebastià

○ La Guardiola

○ Pineda

Veïnats ○ Can Segarra

○ Sant Joan de Munt

REGLAMENT DEL CONSELL DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA

- Pla de l'Avellà
- Bonamar
- Costamar
- Veïnats
- Mas Terrillo
- Centre urbà
- Plana Agrícola
- Polígon de les Corts
- Polígon de Santa Margarida
- Polígon del Camí del Mig
- Franja costanera

- Dels veïnats anteriorment citats que no tinguin associació de veïns, s'escollirà un veí de cadascun d'ells a proposta de la Presidència.
- El cap de la policia local o la persona en qui delegui.
- Màxim 3 representants de comerços degudament legalitzats escollits de manera aleatòria del registre d'activitats de l'Ajuntament de Cabrera de Mar.
- Màxim 3 representants d'establiments de restauració, degudament legalitzats, escollits de manera aleatòria del registre d'establiments de restauració de l'Ajuntament de Cabrera de Mar.
- Màxim 3 representants d'allotjaments, degudament legalitzats, escollits de manera aleatòria del registre d'allotjaments de l'Ajuntament de Cabrera de Mar.
- Els 6 veïns de l'any a proposta del plenari.

Art. 7. NOMENAMENT DELS MEMBRES I RENOVACIÓ DEL CONSELL

El mandat del Consell de civisme i convivència ciutadana coincidirà amb el de la corporació municipal i, per tant, es renovarà quan s'iniciï el mandat corporatiu. Les persones membres del Plenari del Consell cessaran automàticament per finalització de mandat en la data de celebració del Ple Municipal constitutiu.

Art. 8. ATRIBUCIONS DE LA PRESIDÈNCIA

Correspon la Presidència del Consell Plenari a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Cabrera de Mar o persona en qui delegui.

Funcions:

REGLAMENT DEL CONSELL DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA

1. Convocar i presidir les sessions del Plenari, de la Comissió permanent, quan hi sigui, i de les comissions de treball.
2. Establir l'ordre del dia dels òrgans col·legiats que presideixi.
3. Representar i dirigir el Consell.
4. Donar trasllat dels informes, propostes i iniciatives del Consell als òrgans de govern o gestors que corresponguin.
5. La resta de les atribucions que li són pròpies i legalment atribuïdes en relació al funcionament d'un òrgan de participació col·legiat com ara la utilització del vot de qualitat en cas d'empat.

Art. 9. ATRIBUCIONS DEL PLENARI

El Plenari és l'òrgan de caràcter representatiu del Consell i té atribuïdes les següents funcions:

1. Ser consultat, debatre i proposar accions que afectin en l'àmbit de la convivència ciutadana i el civisme.
2. Sol·licitar informació i documentació sobre matèries que afectin la convivència ciutadana i el civisme.
3. Proposar l'organització de jornades de sensibilització d'aspectes relacionats amb la convivència ciutadana i el civisme.
4. Aprovar i fer el seguiment del Pla d'accions anual.
5. Consolidar la feina desenvolupada i lliurada al Consell per les Comissions de treball.
6. Escollir el veí de l'any per homenatge a un fet concret.

Art. 10. COMISSIONS DE TREBALL

1. El Plenari o la Comissió Permanent, si està creada, pot crear grups o comissions de treball per temes o àmbits d'actuació, els coordina i aprova les seves normes de funcionament.
2. De la creació d'un grup o comissió de treball s'ha d'informar al Plenari en la primera reunió que tingui.
3. En les comissions de treball poden ser presents representants de les entitats, Presidència, els experts associatius, si escau, i els tècnics municipals que formen part del Plenari del Consell.
4. Les comissions de treball han de presentar el resultat dels seus estudis i informes al Plenari.

REGLAMENT DEL CONSELL DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA

Funcionament:

1. Cada Comissió de treball estableix el seu règim de sessions i el sistema de funcionament en funció dels objectius plantejats.
2. El règim de reunions de les comissions de treball, atesa la seva especialitat, ha de ser flexible i adequat a la urgència de cada tema.
3. La convocatòria i presidència de les comissions de treball correspon a la Presidència.

CAPÍTOL IV. FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ

Art. 11. CONVOCATÒRIA DE LES SESSIONS

1. El Plenari fa dues sessions ordinàries cada any, el segon i quart trimestre respectivament. Pot fer sessions extraordinàries cada cop que sigui convocat per la Presidència per iniciativa pròpia o a petició d'una quarta part del nombre legal de persones membres.
2. La convocatòria de les sessions es farà mitjançant correu electrònic acompanyada de l'ordre del dia corresponent i si escau de la documentació pertinent, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils, excepte les sessions extraordinàries, les quals, es poden convocar amb una antelació mínima de 48 hores.
3. Les sessions del Plenari són públiques. La ciutadania pot intervenir amb veu però sense vot. La informació serà pública en general, es publicarà al web municipal, a la seu electrònica, així com altres mitjans que es considerin necessaris per fer-ne difusió.

Art. 12. CONSTITUCIÓ DEL PLENARI

El Plenari es constitueix vàlidament en una única convocatòria, l'assistència d'un terç del seu nombre legal de membres amb dret a vot. Cal igualment l'assistència de les persones que realitzin funcions de Presidència i Secretaria o de les que, en cada cas, les substitueixin.

REGLAMENT DEL CONSELL DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA

Art. 13. ACORDS I CARÀCTER DELS MATEIXOS

1. Tenint en compte les funcions d'informació, consultives i deliberatives, es fomentarà el consens a l'hora d'aprovar les propostes que sorgeixin a les sessions.
2. Quan els acords es sotmetin a votació, per regla general, s'adoptaran per majoria simple dels membres presents. En cas d'empat, s'efectuarà una segona votació i, si persisteix l'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.
3. Els membres podran delegar el vot en cas que no puguin assistir per motius de salut o personals justificats degudament.
4. Els acords, informes, propostes i estudis que elaborin el Plenari i les Comissions permanents (si en hi ha) o de treball, tot i que no tindran caràcter vinculant, es podran tenir en compte en la presa de decisions de l'Ajuntament.

Art. 14. ACTES DE LES SESSIONS

1. Hi haurà una persona treballador/a de l'Ajuntament de Cabrera de Mar que exercirà les funcions de Secretaria i aixecarà les actes de cada sessió.
2. La persona que exerceixi les funcions de Secretaria estendrà les actes de les sessions recollint les principals intervencions i explicant els acords presos.
3. La Secretaria notificarà les sessions, juntament amb l'ordre del dia i la documentació necessària dels assumptes que s'hagin de tractar.
4. Les actes signades pel secretari/a amb el vist i plau del president/a, seran aprovades pel Plenari en la propera sessió.
5. Cada membre del Consell tindrà una còpia de l'acta.
6. Les actes s'adjudicaran al Llibre d'actes del Consell.

DISPOSICIÓ FINAL I ÚNICA

Aquest Reglament entra en vigor l'endemà de la seva publicació en *el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*

Cabrera de Mar.... de de 2019
L'alcalde, Jordi Mir i Boix